

Estatuts Socials

TÍTOL I. DE L'ASSOCIACIÓ

Article 1. Denominació i règim jurídic.

Article 2. Personalitat jurídica.

Article 3. Fins i activitats.

Article 4. Valors.

Article 5. Durada.

Article 6. Domicili social.

Article 7. Àmbit d'actuació.

TÍTOL II. DE LES PERSONES ASSOCIADES

Article 8. Adquisició de la condició de soci i sòcia.

Article 9. Classes de persones associades.

Article 10. Drets de les persones associades.

Article 11. Deures de les persones associades.

Article 12. Causes de baixa.

TÍTOL III. DELS ÒRGANS DE L'ASSOCIACIÓ

Article 13. Naturalesa dels òrgans de l'Associació.

CAPÍTOL I: L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 14. L'Assemblea General.

Article 15. Classes d'Assemblees.

Article 16. Assemblea General Ordinària.

Article 17. Assemblea General Extraordinària.

Article 18. Concurrència d'Assemblees.

Article 19. Competència per a convocar l'Assemblea.

Article 20. Forma i contingut de la convocatòria.

Article 21. Mitjans telemàtics.

Article 22. Representació.

Article 23. Quòrum de constitució.

Article 24. Dret d'informació.

Article 25. Competències de l'Assemblea General.

Article 26. Majories per a l'adopció d'acords.

Article 27. Acta de les Assemblees.

CAPÍTOL II: LA JUNTA DIRECTIVA

Article 28. Principis i gratuïtat.

Article 29. Composició.

Article 30. Elecció.

Article 31. Requisits.

Article 32. Durada i renovació dels càrrecs.

Article 33. Vacants.

Article 34. Presidència.

Article 35. Vicepresidència.

Article 36. Secretaria.

Article 37. Tresoreria.

Article 38. Vocalies.

Article 39. Reunió i convocatòria.

Article 40. Quòrum de constitució i adopció d'acords.

Article 41. Representació.

Article 42. Actes de les reunions.

Article 43. Facultats de la Junta Directiva.

Article 44. Responsabilitats de la Junta.

Article 45. Cessament de la Junta.

Article 46. Moció de censura.

TÍTOL IV. DEL RÈGIM ECONÒMIC

Article 47. Pressupost i recursos econòmics.

Article 48. Quotes.

Article 49. Durada de l'exercici econòmic.

Article 50. Formació dels comptes anuals.

Article 51. Aplicació dels beneficis.

Article 52. Disposició de fons.

TÍTOL V. DEL RÈGIM DISCIPLINARI

Article 53. Concepte i classes d'infraccions.

Article 54. Sancions.

Article 55. Prescripció de les infraccions i sancions.

Article 56. Procediment disciplinari.

TÍTOL VI. DEL RÈGIM DOCUMENTAL

Article 57. Llibres de l'Associació.

TÍTOL VII. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Article 58. Causes de dissolució.

Article 59. Fase de liquidació.

Article 60. Aplicació del romanent.

Article 61. Rendició de comptes.

TÍTOL I. DE L'ASSOCIACIÓ

Article 1. Denominació i règim jurídic.

1. Constituïda el 4 de juliol de 1996 amb la denominació Associació Agermanament Sense Fronteres (ASF), aquesta Associació es regeix pel que disposa la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, que desenvolupa l'article 22 de la Constitució, pels seus Estatuts i, si s'escau, pels Reglaments de Règim Intern.
2. L'Associació no té afany de lucre.

Article 2. Personalitat jurídica.

L'Associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per a administrar i disposar dels seus béns i complir els fins que es proposa.

Article 3. Fins i activitats.

La finalitat de l'Associació és promoure la cooperació per al desenvolupament social, econòmic, cultural i polític de col·lectius vulnerables en pro de la justícia global. Per tal de fer-la efectiva, l'Associació realitza les següents activitats:

- a. Impulsar projectes transformadors que millorin les condicions de vida de les persones (drets fonamentals), intentant resoldre els problemes de base.
- b. Fomentar projectes que beneficiïn el màxim nombre de persones, focalitzats en associacions que impulsin el cooperativisme.
- c. Crear projectes amb la participació tant de les persones que viuen al Camerun com dels migrants provinents del Camerun que viuen a Catalunya (codesenvolupament).
- d. Fomentar projectes institucionals (municipalistes o empresarials) que posin en relació ajuntaments-empreses de Catalunya i organitzacions del Camerun per tal que puguin aprofitar llurs sinergies.
- e. Editar, publicar, realitzar, recollir, conservar, arxivar i difondre publicacions, periòdiques o no i documents de tota mena, escrits, gràfics, sonors, informàtics i/o audiovisuals, relacionats amb els fins i les activitats de l'associació.
- f. Promoure la consciència pública sobre el tema dels col·lectius vulnerables i la solidaritat de la comunitat.

Article 4. Valors.

1. Als efectes dels presents Estatuts, s'entén per valor aquell principi que permeti orientar l'activitat de l'Associació en concordança amb el que estableix l'article anterior.
2. De conformitat amb l'apartat anterior, l'Associació té com a valors fonamentals:
 - a. La transparència. L'Associació actua amb responsabilitat i està oberta a què la ciutadania tingui accés a l'activitat social i econòmica de l'entitat.
 - b. La participació. L'Associació estableix processos participatius tant en la constitució dels òrgans de govern com en la presa de decisions sobre les activitats a desenvolupar.
 - c. El compromís. L'Associació manté la constància i el rigor en treballar pels objectius dels projectes que es proposa i executa l'entitat.

- d. La inclusió. L'Associació reconeix la diversitat i treballa per la igualtat d'oportunitats entre totes les persones. Per tal de fer efectiu aquest valor, l'Associació inclou la perspectiva de gènere en el desenvolupament de la seva acció i, en conseqüència, disposarà d'un "Protocol per l'abordatge de les violències de gènere". El protocol marcarà els objectius, que a partir del principi de tolerància zero i amb els Drets Humans com a referència, seran objecte de seguiment periòdic per part d'una Comissió creada a tal efecte.

Article 5. Durada.

La duració de l'Associació és indefinida.

Article 6. Domicili social.

1. L'Associació estableix el seu domicili social a la ciutat de Barcelona, a La Rambla de Santa Mònica número 10. La Junta Directiva podrà, complint els requisits necessaris, acordar el canvi de domicili dins de Catalunya així com la creació de serveis dependents de l'Associació a diferents municipis de Catalunya.
2. L'Associació podrà establir delegacions o representacions a qualsevol altre lloc del món, previ acord de la Junta Directiva.

Article 7. Àmbit d'actuació.

1. L'Associació desenvolupa la seva activitat majoritàriament a Catalunya.
2. Sense perjudici del que estableix l'apartat anterior, l'Associació podrà realitzar activitats en qualsevol altre territori, d'àmbit nacional o internacional, sempre que aquestes no siguin contràries al contingut dels presents Estatuts.
3. En concret, l'Associació desenvoluparà la seva activitat de cooperació a Camerun.

TÍTOL II. DE LES PERSONES ASSOCIADES

Article 8. Adquisició de la condició de soci i sòcia.

1. Podran ser socis i sòcies totes les persones físiques i jurídiques que, lliurement i voluntària tinguin interès en el compliment de l'objecte social de l'Associació i d'acord amb els requisits següents:
 - a. Les persones físiques hauran de disposar de la plena capacitat d'obrar i, en conseqüència, no estar subjectes a cap condició legal per a l'exercici del dret.
 - b. Les persones físiques menors no emancipades, de més de 14 anys d'edat, hauran de comptar amb el consentiment documentalment acreditat de les persones que hagin de suplir la seva capacitat.
 - c. Les persones jurídiques hauran d'acreditar la seva voluntat d'adquirir la condició de sòcies a través de l'acord previ exprés del seu òrgan competent.
2. Les persones que vulguin adquirir la condició d'associades hauran de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tinguin lloc.
3. La condició de persona associada és intransmissible.

Article 9. Classes de persones associades.

Els socis i sòcies de l'Associació poden ser:

- a. Socis actius i sòcies actives. Seran aquelles persones o entitats que, contribuint econòmicament a través de la quota social, tinguin un paper actiu i formalment compromès amb el desenvolupament de l'activitat de l'Associació.
- b. Socis protectors i sòcies protectores. Seran aquelles persones o entitats que, contribuint econòmicament a través de la quota social, no participin activament de la marxa de l'Associació.

En qualsevol cas, el tipus de soci vindrà determinat per l'opció manifestada en la pròpia butlleta d'ingrés a l'Associació per part de l'interessat i podrà ser canviat mitjançant sol·licitud per escrit.

Article 10. Drets de les persones associades.

Amb caràcter general, els drets que corresponen a les persones associades són els següents:

- a. Assistir a les Assemblees Generals, amb vot en les mateixes, només pels socis actius i els protectors que tinguin una antiguitat mínima de sis mesos i estiguin al corrent del pagament de la quota de soci.
- b. Exposar a l'Assemblea General i a la Junta Directiva tot el que consideren oportú per tal de contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització del seu objecte social.
- c. Participar en les activitats de l'Associació i formar part de la Junta Directiva en cas de ser elegits. Només els socis actius i els socis protectors que tinguin una antiguitat mínima de 6 mesos, estiguin al corrent del pagament de la quota de soci i no estiguin incursos en cap dels motius d'incompatibilitat establerts en la legislació vigent.
- d. Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- e. Ser informades sobre la composició de la Junta Directiva de l'Associació, sobre l'estat dels seus comptes i sobre el desenvolupament de la seva activitat.
- f. Ser escoltades amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra elles i ser informades dels fets que donen lloc a tals mesures. En tot cas, haurà de ser motivat l'acord que, si fa al cas, imposi la sanció.
- g. Impugnar els acords dels òrgans de l'Associació que es considerin contraris a la llei o als Estatuts.
- h. Separar-se lliurement de l'Associació, mitjançant comunicació escrita a la Junta Directiva en aquest sentit.
- i. Conèixer els Estatuts i els reglaments i normes de funcionament aprovats pels òrgans de l'Associació. Així mateix, tindran dret a obtenir una còpia dels Estatuts vigents i del Reglament de Règim Intern de l'Associació.
- j. Consultar els llibres de l'Associació.
- k. Qualsevol altre dret que estableixin la llei o els Estatuts.

Article 11. Deures de les persones associades.

Els deures de les persones associades són:

- a. Compartir els fins socials de l'Associació i col·laborar per a la seva consecució de manera coherent amb els valors descrits en aquests Estatuts.

- b. Contribuir al sosteniment de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions que, d'acord amb els Estatuts i el Reglament de Règim Intern, es fixin per l'Assemblea General.
- c. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General i la Junta Directiva.
- d. Ajustar la seva actuació a les disposicions estatutàries i del Reglament de Règim Intern de l'Associació.

Article 12. Causes de baixa.

Són causa de baixa en l'Associació:

- a. La mateixa voluntat de la persona interessada, comunicada per escrit a la Junta Directiva.
- b. No satisfer tres quotes, havent estat requerit de pagament i negar-s'hi.
- c. No complir les disposicions estatutàries i del Reglament de Règim Intern de l'Associació.

TÍTOL III. DELS ÒRGANS DE L'ASSOCIACIÓ

Article 13. Naturalesa dels òrgans de l'Associació.

- 1. Són òrgans necessaris i permanents de l'Associació:
 - a. L'Assemblea General. És l'òrgan suprem i, en conseqüència, té facultats per a deliberar sobre qualsevol assumpte d'interès per a l'Associació, adopta acords en l'àmbit de les seves competències i controla l'activitat de la Junta Directiva.
 - b. La Junta Directiva. És l'òrgan col·legiat de govern i representació de l'Associació. D'acord amb les funcions que té atribuïdes, exerceix la seva activitat conforme a la llei, els presents Estatuts i els acords que adopti l'Assemblea General.
- 2. De manera voluntària, i en virtut de les seves atribucions legals o estatutàries, l'Assemblea General i la Junta Directiva podran acordar la creació d'altres òrgans, temporals o permanents, amb funcions delegades de caràcter consultiu o executiu.

CAPÍTOL I: L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 14. L'Assemblea General.

- 1. L'Assemblea General s'integra per tots els socis i sòcies de l'Associació per dret irrenunciable, en igualtat absoluta, i adopta els seus acords pel principi majoritari o de democràcia interna.
- 2. Totes les persones associades quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot les absents, les dissidents i aquelles que, encara estant presents, s'hagin abstingut de votar.
- 3. Les Assemblees Generals seran presidides per la persona que ostenti la Presidència de la Junta Directiva i actuarà de Secretari la persona que ocupa el càrrec de Secretari d'aquesta.

Article 15. Classes d'Assemblees.

Les Assemblees Generals de l'Associació podran ser ordinàries o extraordinàries.

Article 16. Assemblea General Ordinària.

1. L'Assemblea General Ordinària es reunirà necessàriament dins dels 6 primers mesos posteriors al tancament de l'exercici econòmic.
2. Com a mínim, s'haurà de celebrar una Assemblea General en sessió Ordinària una vegada a l'any.

Article 17. Assemblea General Extraordinària.

1. Tota Assemblea que no estigui prevista en l'article anterior tindrà la consideració d'Assemblea General Extraordinària.
2. En tot cas, es convocarà Assemblea Extraordinària per a tractar qualsevol dels següents temes:
 - a. Modificació dels Estatuts de l'Associació.
 - b. Sol·licitud de diners en règim de préstec quan aquests excedeixin el 40% del pressupost vigent.
 - c. Transformació, fusió, escissió o dissolució de l'Associació.
 - d. Aprovació de la moció de censura de la Junta Directiva.

Sense perjudici dels temes enumerats en aquest apartat, es podran incloure en l'ordre del dia altres afers que es considerin oportuns.

Article 18. Concurrencia d'Assemblees.

L'Assemblea General Extraordinària podrà celebrar-se el mateix dia en què es porti a terme l'Assemblea General Ordinària, immediatament a continuació d'aquesta.

Article 19. Competència per a convocar l'Assemblea.

1. Les Assemblees Generals seran convocades a iniciativa de la Junta Directiva de conformitat amb el que estableixen els presents Estatuts.
2. En tot cas, l'Assemblea General s'haurà de reunir, amb caràcter extraordinari, quan ho sol·liciti, com a mínim, un 10 % del cens de les persones associades. Davant aquesta petició, la Junta Directiva convocarà l'Assemblea en el termini dels 30 dies naturals següents a la data de la sol·licitud i, necessàriament, s'inclouran en l'ordre del dia els assumptes que hagin estat objecte de la sol·licitud.

Article 20. Forma i contingut de la convocatòria.

1. L'Assemblea General es convocarà a través d'un anunci publicat en la pàgina web i en les xarxes socials de l'Associació.
2. En qualsevol cas, la convocatòria es realitzarà per mitjans individualitzats, ja siguin físics o telemàtics, que permetin informar a cada soci de l'Associació.
3. De conformitat amb l'apartat anterior, la convocatòria de l'Assemblea General s'haurà de realitzar, com a mínim, 15 dies naturals abans de la seva celebració.
4. La convocatòria haurà d'expressar el nom de l'Associació, la data i l'hora de la reunió, l'ordre del dia, en la qual figuraran els assumptes a tractar, i el càrrec i el nom de la persona o persones que realitzin la convocatòria.

8 / 20

5. L'Assemblea es podrà celebrar en qualsevol lloc del territori català, de manera que no serà obligatori que es porti a terme en el domicili social de l'Associació.
6. Un nombre de persones associades que signifiqui, almenys, el 10% del total de socis i sòcies de l'Associació podrà sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió d'un o més assumptes en l'ordre del dia de l'Assemblea General. Si aquesta ja hagués estat convocada, la sol·licitud s'haurà de formular en el primer terç (5 dies) del període comprès entre la publicació de la convocatòria i la data prevista per a la reunió, a fi que es pugui informar a tots els socis i sòcies de l'ampliació de l'ordre de dia.
7. L'Assemblea General no podrà adoptar acords sobre assumptes que no constin en l'ordre del dia, llevat que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

Article 21. Mitjans telemàtics.

1. Quan la Junta Directiva així ho consideri oportú, podrà acordar la celebració de l'Assemblea General a través de mitjans telemàtics.
2. D'acord amb els valors descrits en l'article 4 dels presents Estatuts, l'Assemblea General que se celebri en format telemàtic haurà de ser accessible per a totes les persones associades i, en qualsevol cas, s'haurà de garantir la correcta identificació i participació dels socis i sòcies assistents.
3. En tot cas, la dissolució de l'Associació no serà objecte de votació a través d'una Assemblea General celebrada telemàticament.

Article 22. Representació.

1. El soci o sòcia que no assisteixi a l'Assemblea General podrà delegar en una altra persona associada la seva representació perquè aquesta exerceixi tots els drets que li corresponen.
2. La representació s'atorgarà per escrit a través dels formularis que l'Associació posarà a tals efectes a disposició de les persones interessades.
3. En qualsevol cas, un soci o sòcia únicament podrà acumular la delegació d'una altra persona associada.
4. La representació és sempre revocable. L'assistència personal a l'Assemblea General de la persona representada tindrà el valor de revocació.
5. Podran assistir com a convidats sense veu ni vot, els simpatitzants que ho sol·licitin. Només els socis tindran veu i vot en els temes que figuren en l'ordre del dia de l'Assemblea.

Article 23. Quòrum de constitució.

1. En primera convocatòria, l'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda quan el nombre de persones associades presents o representades signifiqui, almenys, el 30% del nombre total dels socis i sòcies de l'Associació.
2. En segona convocatòria, serà vàlida la constitució de l'Assemblea General amb independència del nombre de persones associades presents o representades en aquesta.
3. Quan en l'ordre del dia consti com a tema a tractar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'Associació, es requerirà l'assistència a l'Assemblea General de, com a mínim, el 30% cens de persones associades.

Article 24. Dret d'informació.

Les persones associades podran sol·licitar amb anterioritat a l'Assemblea General els informes o aclariments que estimen precisos sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia. La Junta Directiva estarà obligada a proporcionar-los-els, excepte en els casos en què, segons el seu parer, la publicitat de les dades sol·licitades perjudiqui els interessos de l'Associació.

Article 25. Competències de l'Assemblea General.

1. Són competències de l'Assemblea General:
 - a. Examinar i aprovar o rebutjar la gestió de la Junta Directiva, el pressupost, els Comptes Anuals i la memòria anual d'activitats de l'Associació.
 - b. Establir les línies generals d'actuació que permeten a l'Associació complir els seus fins.
 - c. Disposar totes les mesures encaminades a garantir el funcionament democràtic de l'Associació.
 - d. Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar la seva activitat.
 - e. Determinar la remuneració, si fa al cas, dels membres de la Junta Directiva de l'Associació.
 - f. Modificar els Estatuts.
 - g. Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'Associació o al pagament de les seves despeses. En concret, serà competència de l'Assemblea General fixar les quotes ordinàries o extraordinàries que hauran de satisfer les persones associades així com determinar la disposició i l'alienació dels béns de l'Associació.
 - h. Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'Associació.
 - i. Acordar l'ingrés i la baixa de l'Associació en associacions, federacions o confederacions, així com la creació i participació en coordinadores o altres organitzacions específiques.
 - j. Aprovar el Reglament de Règim Intern de l'Associació així com les seves modificacions.
 - k. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
 - l. Ratificar, si s'escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
 - m. Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'Associació.
2. La relació de les competències que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 26. Majories per a l'adopció d'acords.

1. Els acords socials s'adoptaran per majoria simple dels vots emesos en l'Assemblea General, entenent-se adoptat un acord quan obtingui més vots a favor que en contra.
2. Per a l'adopció dels acords als quals es refereixen les lletres f) i h) de l'apartat primer de l'article anterior, es requerirà una majoria de dos terços del nombre total dels vots emesos en l'Assemblea General.

Article 27. Acta de les Assemblees.

1. Tots els acords socials hauran de constar en acta.
2. El Secretari o Secretària de la Junta Directiva estendrà acta de la sessió que serà recollida en el Llibre d'Actes.
3. L'acta de la sessió es sotmetrà a votació, com a primer punt de l'ordre del dia, en la següent Assemblea General que se celebri.
4. L'acta aprovada tindrà força executiva a partir de la data de la seva aprovació.

10 / 20

CAPÍTOL II: LA JUNTA DIRECTIVA

Article 28. Principis i gratuïtat.

1. Els membres que formen part de la Junta Directiva exerciran les funcions dels seus respectius càrrecs amb la lleialtat d'un fidel representant, que obrarà de bona fe i en el millor interès per a l'Associació.
2. Els membres que conformen la Junta Directiva exerciran els seus càrrecs gratuïtament, si bé tindran dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.
3. Si algun membre que formi part de la Junta Directiva exerceix funcions de direcció o gerència o altres que no siguin les ordinàries de govern de l'Associació, podrà ser retribuït, sempre que s'estableixi una relació contractual, incloent-hi la de caràcter laboral. El nombre de membres de la Junta Directiva que perceben qualsevol tipus de retribució de l'Associació no podrà superar la meitat dels que integren aquest òrgan.

Article 29. Composició.

1. La Junta Directiva es compondrà per un nombre de mínim de 5 membres i un màxim de 15.
2. En tot cas, la composició de la Junta Directiva inclourà els següents càrrecs:
 - La Presidència.
 - La Vicepresidència.
 - La Secretaria.
 - La Tresoreria.
3. Els càrrecs descrits en l'apartat anterior hauran de recaure en persones diferents.
4. La Junta inclourà com a mínim una vocalia , amb un màxim d'onze

Article 30. Elecció.

1. Si no s'acorda altra cosa en l'Assemblea General, l'elecció dels membres de la Junta Directiva es farà per sufragi personal, lliure, directe i secret de les persones associades presents o representades en aquesta.
2. Les candidatures a la Junta Directiva podran ser en bloc o de manera individualitzada, de manera que existirà la possibilitat que hi hagin persones candidates per a cada càrrec.
3. Els càrrecs de la candidatura en bloc s'establiran una vegada aquesta hagi estat elegida per la majoria de l'Assemblea. En el cas que un soci o sòcia particular es presenti com a candidat, i rebí el vot de la majoria, s'integrarà en la candidatura en bloc alternativa si aquesta, finalment, obtingués el suport de l'Assemblea per configurar la nova Junta Directiva.

Article 31. Requisits.

Per a poder formar part de la Junta Directiva de l'Associació es requereix:

- a. Tenir la majoria d'edat civil.
- b. Trobar-se en el ple exercici dels drets civils.
- c. Ser soci o sòcia de l'Associació amb una antiguitat superior a la d'un any.
- d. No ser deutor o deutora de l'Associació per obligacions vençudes.

Article 32. Durada i renovació dels càrrecs.

1. Els membres de la Junta Directiva exerciran el mandat dels seus respectius càrrecs durant un període de 4 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

11 / 20

2. Un membre de la Junta no podrà acumular més de dos mandats consecutius en el mateix càrrec, més els anys anteriors al primer mandat com a conseqüència que hagi ocupat una vacant.

Article 33. Vacants.

1. Les vacants que es produeixin en el si de la Junta Directiva seran suplertes, si s'escau, per les persones que a aquest efecte designi la mateixa Junta, la qual haurà de donar compte dels nomenaments als socis i sòcies en la primera Assemblea General que se celebri per a la seva ratificació o rebuig. Aquest precepte serà d'aplicació sempre que les vacants no superin el 50% dels membres de la Junta Directiva.
2. Les persones que ocupen les vacants que es produeixin en el si de la Junta Directiva exerciran el mandat dels seus respectius càrrecs per un període de temps igual al que restés per complir als membres que substitueixen.

Article 34. Presidència.

1. El President o Presidenta de l'Associació ostenta la representació legal d'aquesta, presideix l'Assemblea General i la Junta Directiva i té l'obligació d'executar els acords vàlidament adoptats per aquests òrgans.
2. Les atribucions de la persona que ostenti la Presidència de l'Associació són les següents:
 - a. Representar per dret propi a l'Associació en tots els seus actes, tant públics com privats.
 - b. Signar les convocatòries de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - c. Visar les actes i els certificats confeccionats pel Secretari o Secretària de l'Associació així com altres documents que siguin necessaris per a la bona administració d'aquesta.
 - d. Exercir les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li delegi l'Assemblea General o la Junta Directiva.
3. El President o Presidenta, quan així ho consideri oportú, i sense perjudici del que estableix l'article següent, podrà delegar les funcions que tingui atribuïdes en qualsevol altre membre de la Junta Directiva.

Article 35. Vicepresidència.

El Vicepresident o Vicepresidenta substituirà i representarà al President o Presidenta, i les seves funcions seran les següents:

- a. Exercir, en representació del President o Presidenta, qualsevol de les seves funcions quan aquestes li hagin estat delegades expressament.
- b. Substituir temporalment al President o Presidenta en els supòsits d'absència o malaltia.
- c. Substituir al President o Presidenta, durant la resta del mandat, quan cessi en el seu càrrec, sense perjudici que la Junta Directiva acordi l'elecció d'un altre membre.

Article 36. Secretaria.

Correspondrà al Secretari o Secretària:

- a. Cuidar de l'existència d'un registre general de socis i sòcies i mantenir-lo actualitzat.
- b. Redactar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva i transcriure-les en el Llibre d'Actes corresponent.

12 / 20

- c. Estendre i autoritzar els documents i certificats que, en el seu cas, calgui lliurar.
- d. Mantenir sota la seva custòdia l'arxiu total de l'Associació.

Article 37. Tresoreria.

Correspondrà al Tresorer o Tresorera:

- a. Custodiar i controlar els recursos de l'Associació.
- b. Elaborar el pressupost, el balanç i els oportuns informes financers així com la liquidació de comptes per tal de sotmetre'ls a la Junta Directiva i a l'Assemblea General.
- c. Signar els rebuts i les quotes així com altres documents de tresoreria.
- d. Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals hauran de ser visades prèviament pel President o Presidenta.

Article 38. Vocalies.

- 1. Correspon a les i els Vocals de la Junta Directiva intervenir en tots els assumptes que siguin de la competència d'aquest òrgan, exercint aquelles funcions que acordin els seus membres.
- 2. Amb la finalitat que les persones associades a l'Associació coneguin inequívocament les competències que té atribuïdes cadascun dels membres de la Junta Directiva, els càrrecs de Vocalia inclouran en la seva denominació una referència a la tasca principal que desenvolupi cada membre Vocal mitjançant l'expressió "Vocalia de..." o "Vocal de...".
- 3. Els nomenaments de Vocalia els durà a terme la Junta Directiva en virtut de les funcions de govern que té atribuïdes.

Article 39. Reunió i convocatòria.

- 1. La Junta Directiva es reunirà sempre que el President o Presidenta ho consideri oportú, i en tot cas, quan un terç dels seus membres ho sol·liciti. Com a mínim, la Junta Directiva es reunirà una vegada al trimestre.
- 2. Les reunions de la Junta Directiva seran convocades pel Secretari o Secretària a iniciativa del President o Presidenta, o en el seu cas, del Vicepresident o Vicepresidenta, que en virtut del seu càrrec, tingui atribuïdes les seves competències. En la convocatòria es farà constar l'ordre del dia i aquesta es comunicarà als membres de la Junta amb una antelació mínima de 48 hores, excepte si és d'urgència, en què es podrà convocar amb una antelació menor.
- 3. Les sessions de la Junta Directiva es podran celebrar telemàticament en les mateixes condicions informàtiques que s'estableixen per a la celebració de l'Assemblea General. També es podrà donar el cas que se celebrin sessions en format mixt, alternant la presencialitat i la virtualitat de les persones assistents.

Article 40. Quòrum de constitució i adopció d'acords.

- 1. La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda quan concorrin a les seves reunions, presents o representats, la meitat més un dels seus membres, i en tot cas, el President o Presidenta de l'Associació i el Secretari o Secretària d'aquesta. En cas d'absència del Secretari titular, es nomenarà per majoria simple el Vocal que l'hagi de substituir d'entre les persones assistents.
- 2. Serà causa de baixa com a membre de la Junta Directiva la no assistència sense justificació d'un 50% o més del nombre de reunions que se celebrin durant un any.

13 / 20

3. En cas que en una votació es produeixi un empat de vots, el President tindrà el vot de qualitat per poder assolir la majoria.
4. El President o Presidenta, auxiliat pel Secretari o Secretària, dirigirà les reunions de la Junta Directiva i ordenarà les intervencions dels seus membres. Els acords s'adoptaran per majoria simple de vots, presents o representats, podent sol·licitar els seus membres que consti en acta el sentit o una breu explicació del seu vot.

Article 41. Representació.

El membre de la Junta Directiva que no assisteixi a les reunions d'aquest òrgan podrà atorgar la seva representació a un altre membre de la Junta sense cap limitació.

Article 42. Actes de les reunions.

1. El Secretari o Secretària estendrà acta de les reunions de la Junta Directiva, on farà constar una sinopsi dels temes tractats i de les intervencions efectuades, i hi reflectirà els acords adoptats.
2. En cada reunió de la Junta Directiva es llegirà l'acta de la sessió immediatament anterior i es sotmetrà a aprovació. Si hi haguera observacions, es faran constar.
3. Les actes seran signades pel Secretari o Secretària amb el vistiplau del President o Presidenta i s'incorporaran al Llibre d'Actes de la Junta Directiva.

Article 43. Facultats de la Junta Directiva.

La Junta Directiva de l'Associació posseeix les facultats següents:

- a. Ostentar i exercir la representació de l'Associació i dur a terme la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconegui la Llei i de conformitat amb el compliment de les decisions preses per l'Assemblea General, i d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que aquesta estableixi.
- b. Prendre els acords necessaris per a la compareixença, davant els organismes públics, per a l'exercici de qualsevol classe d'acció legal i per a interposar els recursos pertinents.
- c. Resoldre sobre l'admissió de nous socis i sòcies i portar la relació actualitzada de totes les persones associades.
- d. Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació hagin de satisfer.
- e. Convocar les Assemblees Generals i controlar que els acords que s'adoptin es compleixin.
- f. Comunicar al Registre d'Associacions la modificació dels Estatuts acordada per l'Assemblea General.
- g. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar el pressupost de l'exercici següent.
- h. Portar la comptabilitat d'acord amb les normes específiques que permeten obtenir la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'Associació.
- i. Efectuar l'inventari dels béns de l'Associació.
- j. Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- k. Resoldre provisionalment qualsevol cas no previst pels presents Estatuts i donar compte d'això en la primera Assemblea General que se celebri.
- l. Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda, d'una manera específica, en aquests Estatuts a l'Assemblea General.

Article 44. Responsabilitats de la Junta.

Els membres de la Junta Directiva i les altres persones que obren en el seu nom i representació, respondran davant aquests, davant la resta de sòcies i socis i terceres persones o entitats, pels danys causats i els deutes contrets únicament per actes dolosos, culposos o negligents.

Article 45. Cessament de la Junta.

1. La Junta Directiva de l'Associació cessarà per alguna de les següents causes:
 - a. Per dimissió de la totalitat dels seus membres.
 - b. Per la defunció de la totalitat dels seus membres.
 - c. Per l'aprovació de la moció de censura.
 - d. Pel compliment del termini per al qual fou triada.
2. Els membres de la Junta Directiva cessaran individualment per causes idèntiques a les assenyalades en les lletres a) i b) de l'apartat anterior.
3. En el supòsit de cessament individual d'un o més membres de la Junta Directiva, els membres restants continuaran en l'exercici de les seves funcions, sempre i quan romanguin més del 50% del total dels seus components inicials.
4. Si per qualsevol causa cessaren més del 50% del total dels components inicials de la Junta Directiva, es convocarà una Assemblea General per a constituir una nova Junta Directiva de conformitat amb el que es preveu en els presents Estatuts.

Article 46. Moció de censura.

1. Seran subjectes passius de la moció o vot de censura totes les persones que formen part de la Junta Directiva de l'Associació. Aquest vot de censura s'haurà de sol·licitar, en el seu cas, contra la totalitat dels membres de la Junta Directiva.
2. Seran subjectes actius del vot de censura tots els socis i sòcies de l'Associació.
3. Per poder sol·licitar el vot de censura es requerirà, com a mínim, que un 30% dels socis i sòcies de l'Associació estiguin d'acord amb aquesta petició.
4. Els socis i sòcies que pretenguin portar a terme la moció de censura hauran de dirigir un escrit de sol·licitud a la Junta Directiva. Dins dels 10 dies naturals posteriors a la presentació formal de la sol·licitud, es constituirà la Mesa de la Moció de Censura.
5. La Mesa de la Moció de Censura serà la responsable de promoure i controlar tot el procés i estarà formada per les següents persones:
 - Els dos primers socis o sòcies signants de l'escrit de sol·licitud.
 - Tres membres de la Junta Directiva designats per aquest òrgan.
6. Constituïda la Mesa de la Moció de Censura, es procedirà, en el termini màxim de 15 dies naturals a comprovar que la sol·licitud compleix tots els requisits i, especialment, que es troba avalada pel nombre suficient de persones associades. La Mesa podrà invalidar els avals que no consideri suficientment acreditats, així com realitzar les accions necessàries per a adreçar la seva autenticitat. Finalitzada la comprovació, la Mesa es pronunciarà sobre l'admissió de la sol·licitud de la moció de censura.
7. Si s'han complert tots els requisits, es declararà admesa la sol·licitud i es requerirà a la Junta Directiva que convoqui una Assemblea General Extraordinària. Aquesta Assemblea s'haurà de celebrar dins d'un termini de 30 dies naturals a comptar des de la notificació del requeriment de la Mesa de la Moció de Censura. Si no s'haguessin complert tots els requisits, la Mesa rebutjarà la sol·licitud mitjançant resolució motivada que serà notificada als dos primers socis o sòcies signants de la sol·licitud.
8. Si la moció de censura obté el suport d'una majoria de dos terços dels vots en l'Assemblea General Extraordinària convocada a tal efecte, aquesta quedarà aprovada i els membres de

15 / 20

la Junta Directiva quedaran relegats automàticament dels seus càrrecs. En aquest cas, es convocarà una nova Assemblea General on es presentaran les candidatures perquè pugin reemplaçar al conjunt de la Junta Directiva cessada.

9. La moció de censura quedarà rebutjada quan no obtingui la majoria que s'exigeix en l'apartat anterior.

TÍTOL IV. DEL RÈGIM ECONÒMIC

Article 47. Pressupost i recursos econòmics.

1. D'acord amb el que estableix la lletra a) de l'apartat primer de l'article 25 dels presents Estatuts, el pressupost anual haurà de ser sotmès a l'aprovació de l'Assemblea General.
2. Els recursos econòmics de l'Associació es nodriran:
 - a. De les quotes que fixi l'Assemblea General per als seus socis i sòcies.
 - b. De les subvencions oficials o particulars.
 - c. De donacions, herències o llegats, prèviament acceptats per la Junta Directiva.
 - d. De les rendes del mateix patrimoni o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se en virtut del desenvolupament de l'activitat de l'Associació.

Article 48. Quotes.

1. Totes les persones associades a l'Associació, amb excepció dels socis i sòcies de tipologia activa, tenen l'obligació de sostenir l'Associació econòmicament mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.
2. En virtut de l'apartat anterior, l'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques i quotes extraordinàries.

Article 49. Durada de l'exercici econòmic.

Els exercicis econòmics de l'Associació començaran l'1 de gener de cada any i conclouran el 31 de desembre del mateix.

Article 50. Formació dels comptes anuals.

1. Els comptes anuals hauran de redactar-se amb claredat, de manera que la informació subministrada sigui comprensible i útil per als socis i sòcies a l'hora de prendre les seves decisions econòmiques. Aquests comptes hauran de mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de l'Associació, de conformitat amb les disposicions legals.
2. D'acord amb el que estableix la lletra a) de l'apartat primer de l'article 25 dels presents Estatuts, els comptes anuals hauran de ser sotmesos a l'aprovació de l'Assemblea General.

Article 51. Aplicació dels beneficis.

1. D'acord amb el que estableix l'apartat segon de l'article 1 dels presents Estatuts, l'Associació no té afany de lucre.
2. En conseqüència amb el que es disposa en l'apartat anterior, tots els ingressos que obtingui l'Associació, inclosos els beneficis que es derivin de l'exercici d'activitats econòmiques, es destinaran exclusivament al compliment del seu objecte social.

16 / 20

Article 52. Disposició de fons.

1. En els comptes bancaris han de figurar les signatures de les persones que ostenten els càrrecs de Presidència, Vicepresidència, Tresoreria i Secretariat de l'Associació.
2. Per a poder disposar dels fons, seran suficients dues signatures, però en qualsevol cas, hi hauran de constar la del President o la del Tresorer.

TÍTOL V. DEL RÈGIM DISCIPLINARI

Article 53. Concepte i classes d'infraccions.

1. És potestat de l'Associació la correcció de les infraccions comeses per les seves persones associades en contra dels presents Estatuts, del Reglament de Règim Intern, si n'hi hagués, o dels acords adoptats per l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. Es considerarà que una persona associada incorre en la comissió d'alguna mena d'infracció quan:
 - a. Deliberadament, impedeixi o posi obstacles al compliment de la finalitat o les activitats descrites en l'article 3 dels presents Estatuts.
 - b. Intencionadament, dificulti el funcionament de l'Assemblea General o de la Junta Directiva o, en el seu cas, d'altres òrgans de l'Associació.
3. Les conductes descrites en l'apartat anterior es podran qualificar de lleus, greus i molt greus. La Junta Directiva, amb el vistiplau de l'Assemblea General, serà l'òrgan encarregat de tipificar-les.

Article 54. Sancions.

Les sancions que podran imposar-se amb motiu de les infraccions disciplinàries comeses seran les següents:

Per infraccions lleus:

- Amonestació privada.
- Suspensió de la condició de soci durant un període d'1 a 3 mesos.

Per infraccions greus:

- Amonestació pública.
- Suspensió de la condició de soci durant un període de 3 mesos a 1 any.

Per infraccions molt greus:

- Suspensió de la condició de soci durant un període d'1 a 3 anys.
- Pèrdua definitiva de la condició de soci.

Article 55. Prescripció de les infraccions i sancions.

1. Les infraccions i les sancions molt greus prescriuran al cap de 3 anys; les greus, al cap de 2 anys; i les lleus, al cap de 6 mesos.
2. El termini de prescripció de les faltes s'iniciarà des del moment en què s'haguessin comès, i des del cessament de la seva comissió quan es tracti de faltes reiteratives.
3. El termini de prescripció de les sancions s'iniciarà des del moment en què la resolució sancionadora de la Junta Directiva sigui ferma.

17 / 20

4. L'inici de les actuacions disciplinàries o la notificació de la instrucció de l'expedient disciplinari interromprà la prescripció.

Article 56. Procediment disciplinari.

1. El procediment sancionador el podrà iniciar la Junta Directiva, o també una persona associada a través de la seva comunicació a aquest òrgan.
2. En el termini de 10 dies naturals, la Junta Directiva tramitarà l'expedient sancionador i proposarà la resolució en un termini de 15 dies naturals, amb audiència prèvia de la persona associada presumptament infractora. Si així ho estimés convenient, la Junta Directiva podrà nomenar un professional de l'advocacia o la mediació perquè instrueixi el procediment.
3. La resolució, que haurà de ser motivada i aprovada per una majoria de dos terços dels membres de la Junta Directiva, serà aprovada per aquesta, també en el termini de 15 dies.
4. En qualsevol cas, les persones interessades podran sol·licitar la ratificació de la sanció en la primera Assemblea General que tingui lloc.

TÍTOL VI. DEL RÈGIM DOCUMENTAL

Article 57. Llibres de l'Associació.

A més dels comptes anuals als quals es fa referència en els presents Estatuts, l'Associació haurà de portar el registre dels següents llibres:

- a. Llibre Registre de persones associades, on es recollirà la identitat de totes les persones que siguin sòcies de l'Associació. El contingut i la gestió de les dades personals s'ajustarà a la normativa vigent en matèria de Protecció de Dades.
- b. Llibre d'Actes de l'Assemblea General, en el qual s'inclouran les actes de totes les sessions realitzades. Hauran de ser redactades per la persona que ostenti la Secretaria, amb el vistiplau de la Presidència.
- c. Llibre d'Actes de la Junta Directiva, en el qual s'inclouran les actes de les sessions d'aquest òrgan. Aquestes actes també seran redactades per la persona que ostenti la Secretaria, amb el vistiplau de la Presidència.

La confecció dels llibres descrits en les lletres anteriors podrà ser en format digital o per qualsevol altre mitjà telemàtic que faciliti la gestió administrativa de l'Associació.

TÍTOL VII. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Article 58. Causes de dissolució.

1. La dissolució de l'Associació tindrà lloc en els següents casos:
 - a. Per la impossibilitat manifesta de realitzar l'objecte social.
 - b. Per la baixa de les persones associades, de manera que quedin reduïdes a menys de 3.
 - c. Per la paralització de tots els seus òrgans.
 - d. Per la seva fusió amb una altra entitat.
 - e. Per la seva absorció per una altra entitat.

18 / 20

- f. En el seu cas, per qualsevol altra disposició fixada en l'ordenament jurídic.
- 2. La transformació de l'Associació en una altra modalitat de persona jurídica no comportarà la seva dissolució ni liquidació, sinó únicament la seva cancel·lació registral com a Associació.
- 3. L'Associació es dissoldrà en virtut de l'acord favorable de l'Assemblea General convocada a aquest efecte i, conforme al que es disposa en els articles 21 i 26 dels presents Estatuts, es requerirà una majoria de dos terços dels vots i la sessió en què s'abordi aquesta qüestió no podrà realitzar-se a través de mitjans telemàtics.

Article 59. Fase de liquidació.

- 1. La dissolució de l'Associació obrirà el període de liquidació i mentre aquest es prolongui, l'Associació conservarà la seva personalitat jurídica.
- 2. L'acord de dissolució de l'Associació comportarà que els membres de la Junta Directiva es converteixin en liquidadors, tret que l'Assemblea General designi a altres persones.
- 3. Els liquidadors tindran les següents funcions:
 - a. Vetllar per la integritat del patrimoni de l'Associació i portar els seus comptes.
 - b. Concloure les operacions pendents i efectuar les noves que siguin necessàries per a gestionar la pròpia liquidació.
 - c. Cobrar els crèdits i pagar els deutes de l'Associació.
 - d. Aplicar el romanent resultant de la liquidació conforme al que s'estableix en l'article següent.
 - e. Sol·licitar la cancel·lació de l'assentament en el registre corresponent.
 - f. En cas d'insolvència de l'Associació, promoure el procediment concursal oportú.

Article 60. Aplicació del romanent.

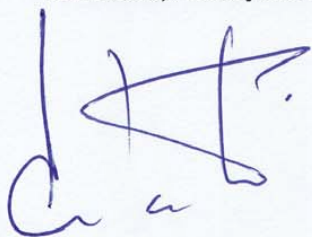
El romanent net que resulti de la liquidació es destinarà a associacions o altres entitats sense ànim de lucre que tinguin un objecte social anàleg al de l'Associació.

Article 61. Rendició de comptes.

Una vegada aplicat el romanent conforme a l'article anterior, es convocarà l'Assemblea General per última vegada amb la finalitat de rendir comptes davant les persones associades i cancel·lar els llibres i resta de documents de l'Associació.

DILIGÈNCIA per fer constar que aquests són els estatuts aprovats a
l'assemblea general d'Agermanament sense Fronteres del dia 18 de juny de 2022.

Barcelona, 20 de juliol de 2022



President

Antoni Cabré Segarra



Secretaria

Francisca Montaner Batlle

20 / 20



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 18695

Data Resolució 01/09/2022

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Cap del Negociat de Coordinació Administrativa

Data 09 de setembre de 2022

Document R:1354r14Z69Y5In signat
electrònicament i validat per CATCert

